
CABINET

SECRETARIAT GENERAL

**DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES
ET DU CONTENTIEUX**

N° _____/20/MVUHSP-CAB/SG/DAJC

COMPTE RENDU DE REUNION

Le vendredi 19 juin 2020, s'est tenue une réunion, dans la salle de réunion de la direction générale de l'agence nationale d'assainissement et de salubrité publique (ANASAP), à 08h 45 mn sous la présidence de madame le ministre de la ville, de l'urbanisme, de l'habitat et de la salubrité publique.

Cette réunion s'inscrit dans le cadre de la coordination des activités du ministère.

Trois (3) points étaient inscrits à l'ordre du jour. Il s'agit de :

- 1- présentation du bilan des activités par les directions et les services rattachés du ministère de janvier à juin 2020 ;
- 2- aperçu sur le décret n°2018-129/PR du 22 août 2018 fixant les attributions du ministre et portant organisation et fonctionnement du ministère de l'urbanisme, de l'habitat et du cadre de vie ;
- 3- divers.

Etaient présents à cette réunion madame le ministre de la ville, de l'urbanisme, de l'habitat et de la salubrité publique, le directeur de cabinet, le secrétaire général, les directeurs généraux, les directeurs, chefs de services, le chargé de mission et le conseiller en communication du ministre (voir liste de présence en annexe).

I. PRESENTATION DU BILAN DES ACTIVITES PAR LES DIRECTIONS ET LES SERVICES RATTACHES DU MINISTERE DE JANVIER A JUIN 2020

Le bilan des activités a été présenté par les représentants des directions et des services rattachés du ministère.

1- L'agence nationale d'assainissement et de salubrité publique (ANASAP)

Le bilan des activités de l'agence nationale d'assainissement et de salubrité publique (ANASAP) a été présenté par monsieur BOBA Balouki B. Maxime, chef division de la planification et programme.

L'ANASAP a réalisé les travaux suivants :

- le curage et l'entretien du canal d'équilibre de la lagune de Lomé ;
- le curage de 5700 ml de caniveaux dans la commune d'Agoé Nyivé 1 ;
- l'entretien de 3 lacs et 9 bassins, la collecte et transport de 14 765 m3 de déchets vers la décharge finale ;
- l'entretien de la plage dans le cadre du sous projet d'appui à l'assainissement de la plage financé par le projet WACA à travers la Banque Mondiale ;
- la réalisation des travaux d'aménagement en espaces verts autour du bassin BR 8.1 à Agbalépedogan.

Outre ces activités qui sont en lien avec la lettre de mission du MVUHSP, l'ANASAP a, conformément à son PTBA 2020, sécurisé 8 marchés dans le Grand Lomé à travers la construction des clôtures, réalisation des forages photovoltaïques avec bouches d'incendies dans le cadre du PAPV; réalisé les travaux d'assainissement (curage et désobstruction des caniveaux) au niveau de fin pavés Adidoadin, travaux de canalisation des eaux pluviales au niveau des rails d'Agbalépedogan vers le bassin, réhabilité les talus du bassin Tokoin Tamé Est, lancé les travaux d'aménagement de l'espaces vert autour du bassin de l'Université de Lomé et réalisation de deux passages supérieurs, entretenus les espaces verts existants, les rues et places publiques et organisé des sensibilisation de la population sur les bonnes pratiques en matières d'assainissement et de salubrité publique. (Voir annexe 1).

2- La direction générale des infrastructures et des équipements (DGIEU)

La direction générale des infrastructures et des équipements (DGIEU) a été représentée par monsieur POLORIGNI Botolisame, directeur des espaces verts

Plusieurs travaux sont en cours d'exécution. Il s'agit, notamment de

- l'aménagement de la rue Tchamba à Lomé ;
- l'aménagement en espaces verts autour du bassin BR 8.1 ;
- le programme d'amélioration du cadre de vie ;
- le projet de foresterie urbaine à l'université de Lomé.

Il est à noter que, dans le cadre du projet de foresterie urbaine à l'université de Lomé, après les travaux d'identification des emplacements des passages, des allées et des passerelles, il y a une programmation de la 1^{ère} réunion de chantier le vendredi, 25 juin 2020 à l'université de Lomé.

Concernant les activités menées dans le cadre du projet d'infrastructures et de développement urbain (PIDU), la présentation du bilan des activités a été faite par monsieur TCHASSIM Essozimna, directeur des infrastructures urbaines, secrétaire permanent du PIDU.

Plusieurs activités sont encours d'exécution. Il s'agit, notamment de :

- l'étude de drainage des quartiers d'Agoènyiévé, d'Adidoadin et d'Agbalépedogan à Lomé ;

- l'extension du réseau d'eau potable pour lutter contre la propagation de COVID 19 ;
- la réinstallation de 107 personnes affectées par les travaux d'Agbalépédogan dans des kiosques et hangars améliorés à Lomé.

Ainsi, l'état d'avancement des travaux se présente comme suit :

- lot 1 : assainissement et bitumage de la rue 267 AGP par MNS, 55,96% contre 62,75% pour le délai ;
- lot 2 : assainissement et pavage de la rue 126 AGP par EGC 57,80% contre 78,37% pour le délai.

Quant au recrutement d'un spécialiste en passation des marchés, la procédure est en cours. Le plan de passation des marchés (PPM) est également en cours d'approbation.

En ce qui concerne, la passation des marchés, on note l'ouverture des manifestations d'intérêt pour l'élaboration du code de l'urbanisme et de la construction.

Il y a eu également, une séance de lecture et d'amendement des termes de références (TDR) pour la révision du plan d'urbanisme directeur (PUD) de la commune de Kozah 1.

En fin, le secrétaire permanent a annoncé une mission prochaine du PIDU, du 29 juin 2020 au 10 juillet 2020 pour le suivi de la mise en œuvre du plan d'action de réinstallation (PAR) de Kara et le début de la sensibilisation porte à porte des riverains pour le démarrage futur des travaux. (Voir annexe 2).

3- Le centre de construction et de logement (CCL)

Le bilan des activités du centre de construction et de logement (CCL) a été présenté par monsieur ADOYI, directeur général.

Le taux d'exécution des travaux se présente comme suit :

- Recherches : 50% ;
- production des briques : 45% ;
- formation et vulgarisation 20%. (Voir annexe 3)

4- L'agence de développement urbain et municipal (CITAFRIC)

Le bilan des activités de l'agence de développement urbain et municipal (CITAFRIC) a été présenté par monsieur NAYO, directeur des études et programmes.

Les travaux suivant sont en cours d'exécution :

- opérationnalisation de l'Observatoire national du logement et du développement urbain au Togo ;

- projet de l'élaboration de l'étude de faisabilité de construction des logements à coûts abordables sur le site de Tonoukouti ;
- étude technico-économiques d'impact environnemental et social avec élaboration du dossier d'appel d'offre des dix villes secondaires : Phase 2 (Etude additionnelles) ;
- projet Eau et Assainissement au Togo (PEAT) financé par l'Union Européenne (UE) Phase II : Tsévié, Sokodé et Kara. (Voir annexe 4).

5- La direction générale de l'urbanisme et de l'habitat (DGUH)

Pour le compte de la direction générale de l'urbanisme et de l'habitat (DGUH), la présentation a été faite par monsieur TCHANILE Issa, directeur de l'urbanisme.

L'état d'avancement des travaux se présente comme suit :

- élaboration et révision des schémas directeurs dans les localités d'Aklakou, Adéta et Aléhéridè : les SDAU sont en cours d'exécution et les validations sont prévues en juin 2020. Les activités ont été reportées sur 2021 à cause d'insuffisance de crédit en ce qui concerne les localités de Naki-Est et de Kantè ;
- régularisation des lotissements de fait dans les localités de Sogbossito, Ségbé, Kpogan : l'état des lieux a été suspendu dans les localités de Sogbossito et de Ségbé pour insuffisance de sensibilisation et de concertation avec les populations locales. L'état des lieux a été exécuté et le projet de régularisation est en cours de finalisation dans la localité de Kpogan.
- opérationnalisation de la commission d'inspection des travaux de construction (ITC). (Voir annexe 5).

6- La direction des affaires juridiques et du contentieux (DAJC)

Le bilan des activités de la direction des affaires juridiques et du contentieux (DAJC), présenté par monsieur IROKO Akakpo, directeur des affaires juridiques et du contentieux.

Quatre (4) principales activités ont menées. Il s'agit de :

- la gestion des affaires foncières ;
- l'élaboration et la publication de deux (2) arrêtés interministériels au Journal officiel de la République togolaise dans le cadre de la réglementation des actes d'urbanisme ;
- la préparation des décrets d'application de la loi n°2020-004 du 20 mars 2020 portant réglementation de l'exercice de la profession d'ingénieur au Togo validé à l'atelier des 28 et 29 mai 2020 dans la salle CEDEAO du CASEF ;
- la préparation de l'avant-projet de loi portant réglementation de la profession d'agent immobilier au Togo validé à l'atelier des 16 et 17 juin 2020 dans la salle CEDEAO du CASEF (Voir annexe 6).

7- La direction de la prospection, de la planification et du suivi évaluation (DPPSE)

Pour le compte de la direction de la prospection, de la planification et du suivi évaluation (DPPSE) la présentation du bilan d travaux a été faite par monsieur AFO Bidjo, directeur de la prospection, de la planification et du suivi évaluation.

L'évaluation du programme des investissements publics au niveau du MVUHSP a révélé un faible taux d'exécution de ces investissements publics. Les principales causes de ce faible taux sont :

- l'inexistence de cadres de concertation appropriés ;
- les retards dans les décaissements ;
- la non réalisation des études de faisabilité ;
- la non maîtrise des étapes d'élaboration du PIP ;
- la non maîtrise des critères de la programmation des projets.

En conclusion, il devient impératif de renforcer les capacités des cadres chargé de l'élaboration et de programmation des projets pour augmenter le nombre de projet du MVUHSP dans le PIP.

En ce qui concerne l'exécution de la lettre de mission, le constat est qu'il existe une lenteur dans la transmission des dossiers à la PRMP. (Voir annexe 7).

8- La direction des affaires administratives et financières (DAF)

Pour le compte de la direction des affaires administratives et financières, la présentation du bilan des activités a été faite par monsieur KOUGNIGAN Akou Komi, directeur des affaires administratives et financières.

Trois (3) principales activités ont été exécutées. Il s'agit de :

- prompt engagement des dépenses pour éviter d'être bloqué par les effets du collectif budgétaire ;
- l'élaboration du collectif budgétaire en collaboration avec la direction de la prospection, de la planification et du suivi évaluation ;
- la visioconférence sur les réformes avec le secrétariat permanent des réformes.

II. LECTURE DU DECRET N°2018-129/PR DU 22 AOUT 2018 FIXANT LES ATTRIBUTIONS DU MINISTRE ET PORTANT ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DU MINISTERE DE L'URBANISME DE L'HABITAT ET DU CADRE DE VIE ET LE PROJET ARRETE D'APPLICATION DUDIT DECRET

Sur ce point, il a été dit que le sujet sera discuté le 25 juin 2020, date de la prochaine réunion.

III. DIVERS

Au titre des divers, le directeur de cabinet a fait le compte rendu de la tournée initiée par le ministère de l'agriculture, de la production animale et halieutique en collaboration avec la fédération des producteurs du coton dans le cadre de l'acquisition des terres agricoles.

Le secrétaire général a pour sa part, évoqué les problèmes fonciers qui sévissent dans les localités d'Alinka, Davié et Djagblé.

Pour finir, madame le ministre a félicité les participants pour la qualité des travaux fournis et à indiqué que la prochaine réunion est prévu le jeudi 25 juin 2020 dans la même salle de réunion.

La réunion a pris fin à 10 h 48 mn.

Fait à Lomé, le 19 juin 2020

LE RAPPORTEUR

IROKO AKAKPO